

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E DEMOGRAFICO N. 17 DEL 09.03.2018.

COMUNE DI CONA
Città Metropolitana di Venezia

AVVISO DI MOBILITA' COMPARTIMENTALE VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (27 ORE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO E DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI CONA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E DEMOGRAFICO

Viste:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 13.09.2017,
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 in data 08.02.2018,
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 28.02.2018,
- a deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 28.02.2018,
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 07.03.2018;

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione n. 17 del 09.03.2018.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e CCNL Comparto Enti Locali per la copertura di:

N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (27 ORE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO E DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI CONA

L'esperimento della procedura di mobilità risulta condizionata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Pertanto L'Amministrazione si riserva di revocare il presente avviso in qualunque momento, ovvero, di non dare corso all'assunzione del vincitore, anche qualora il positivo accertamento della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, dovesse intervenire a procedura selettiva ultimata.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente CCNL Enti Locali per la categoria e posizione economica C1 rapportato alle 27 ore previste .

Gli interessati dovranno presentare domanda rispettando le prescrizioni del presente avviso.

1) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato di una Amministrazione soggetta alle medesime normative in materia di contenimento della spesa di personale del Comune di Cona al fine di garantire la neutralità della procedura ;
- essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado abilitante all'iscrizione a facoltà universitarie;
- essere in possesso dell'idoneità fisica in modo incondizionato all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica oggetto della mobilità;
- assenza di condanne cui consegue l'interdizione dai pubblici uffici;
- assenza di procedimenti penali pendenti per i delitti di cui al libro secondo del codice penale;
- assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del bando;
- assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- parere preventivo favorevole dell'Amministrazione di dipendenza al rilascio del nulla osta.

Il mancato possesso di uno dei sopra indicati requisiti comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di mobilità.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione per la mobilità, redatta in carta semplice, datata e firmata, deve essere indirizzata al Comune di Cona, Piazza Cesare De Lotto n. 15 – 30010 Cona (VE), e potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- 1) consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Cona (VE) – Piazza Cesare de Lotto n. 15 – 30010 CONA (la sede si trova nella frazione di Pegolotte - orari di apertura dell'ufficio: da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 12,00)
- 2) a mezzo fax (numero fax 0426/308030)
- 3) a mezzo trasmissione all'indirizzo di posta elettronica certificata: comune.cona@pec.it
- 4) a mezzo raccomandata A/R.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle sopra elencate e oltre il termine sotto indicato.

La mancata sottoscrizione della domanda sarà causa di esclusione dalla selezione.

L'invio della domanda attraverso la Posta Elettronica Certificata (PEC) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda, redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- data e luogo di nascita;
- amministrazione di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
- il diploma di scuola superiore di cui si è in possesso;
- di avere l'idoneità fisica alla mansione;
- di aver superato positivamente il periodo di prova;
- l'assenza di condanne cui consegue l'interdizione dai pubblici uffici;
- l'assenza di procedimenti penali pendenti per i delitti di cui al libro secondo del codice penale;
- l'assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del bando;
- l'assenza di procedimenti disciplinari in corso.

La domanda dovrà essere corredata da:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità,
- parere preventivo favorevole dell'Amministrazione di dipendenza al rilascio del nulla osta.

Non saranno prese in considerazione domande prive della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per le ore 12,00 del giorno lunedì 9 aprile 2018. Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre questo termine.

Le domande inviate tramite servizio postale, ancorché tempestivamente spedite, che non dovessero pervenire al protocollo del Comune entro venerdì 13 aprile 2018, non saranno prese in considerazione e verranno automaticamente escluse.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale.

3) AMMISSIONE DELLE DOMANDE

Tutte le domande giunte nei tempi previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati anche successivamente all'immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

Le domande di ammissione che presentano delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali, potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che verrà indicato nella relativa comunicazione.

L'elenco degli ammessi, con l'indicazione del giorno (8 maggio 2018) e dell'ora in cui dovranno presentarsi al colloquio verrà pubblicato e sarà disponibile sull'albo pretorio on line del Comune a partire da giovedì 19 aprile 2018. La pubblicazione di tale elenco vale come formale e unico avviso di convocazione per la selezione e non sarà seguita da alcuna ulteriore comunicazione ai candidati.

4) SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione è finalizzata alla verifica del livello di esperienza e preparazione professionale del candidato.

La selezione consiste in un colloquio, che avrà luogo martedì 8 maggio 2018 presso la sala consiliare del Comune di Cona in Piazza Cesare De Lotto, n. 15 con inizio alle ore 9,00, secondo l'ordine comunicato ai candidati con la modalità indicata al precedente punto, sulle seguenti materie:

1) Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali

- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 esclusivamente parte ordinamento finanziario e contabile,
- D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 esclusivamente parti riguardanti enti locali;

2) Legislazione in Materia di Pubblico Impiego

- D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 per le parti riguardanti gli enti locali;

I candidati dovranno presentarsi presso la sede sopra indicata muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Lo svolgimento del colloquio, con una commissione appositamente nominata, prevederà due domande in materia di Ordinamento Finanziario e Contabile degli enti locali e una domanda in materia di Legislazione in Materia di Pubblico Impiego. A ciascuna domanda verrà attribuito un punteggio da 1 a 10. La graduatoria definitiva sarà stilata sulla base dei punteggi complessivi ottenuti (punteggio massimo 30). La selezione si intenderà superata nel caso di punteggio complessivo ottenuto pari a 21. Nel caso di parità di punteggio finale, avrà la precedenza in graduatoria il candidato più giovane di età. La valutazione dei candidati avverrà esclusivamente tenendo conto delle risultanze del colloquio/selezione.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune entro giovedì 10 maggio 2018.

5) ASSUNZIONE

Il trasferimento del candidato prescelto è in ogni caso subordinato al nulla osta definitivo da parte dell'ente di provenienza. In caso di diniego del nulla osta, nonché di rinuncia al trasferimento da parte del candidato, il Comune procederà allo scorrimento della graduatoria.

Inoltre come sopra indicato l'esperimento della procedura di mobilità risulta condizionata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Pertanto L'Amministrazione si riserva di revocare il presente avviso in qualunque momento, ovvero, di non dare corso all'assunzione del vincitore, anche qualora il positivo accertamento della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, dovesse intervenire a procedura selettiva ultimata.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di mobilità qualora si rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico

interesse o qualora intervengano motivazioni sopravvenute o mutamenti nel quadro normativo in materia di limitazioni alle assunzioni di personale che non consentano di procedere alla copertura del posto vacante.

6) INFORMAZIONI E NORMATIVA APPLICABILE

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del comune di Cona al sito www.comune.cona.ve.it.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Finanziario e Demografico: 0426/308919-308917-308914-308913.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario e Demografico dr. Paolo Bojan.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale provvedimento di assunzione.

Cona, lì 09.03.2018

Il Responsabile del Servizio

Finanziario e Demografico



Dr. Paolo Bojan

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E
DEMOGRAFICO N. 17 DEL 09.03.2018.

AL COMUNE DI CONA (VE)

Piazza Cesare de Lotto n. 15

30010 CONA (VE)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Contabile cat. C, da assegnare al Servizio Finanziario e Demografico.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____

prov. _____ cap _____ in via _____ n. _____

codice fiscale _____ telefono _____

indirizzo di posta elettronica _____

attualmente dipendente dell'Ente _____

con profilo professionale di _____

categoria giuridica _____ posizione economica _____ n. telefono lavoro _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per mobilità esterna per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Contabile cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale (27 ore) da assegnare al Servizio Finanziario e Demografico del Comune di Cona (VE).

A tale fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

di essere nato a _____ il _____

di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito nell'anno _____ presso la scuola/istituto/facoltà _____

_____ con la seguente votazione _____

di essere attualmente dipendente presso l'Ente _____

con sede in _____ con contratto a tempo indeterminato

a decorrere dal _____

di prestare servizio presso l'Ente sopra indicato nel Settore/Area _____

con profilo professionale _____ categoria giuridica _____

posizione economica _____

di aver superato positivamente il periodo di prova;

di avere l'idoneità fisica allo svolgimento della mansione;

di non avere subito condanne cui consegua l'interdizione dai pubblici uffici;

di non avere procedimenti penali pendenti per i delitti di cui al secondo libro del codice penale;

di non avere subito, nei due anni precedenti la scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;

di non avere procedimenti disciplinari in corso;

di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare sospendere o revocare la presente procedura di mobilità qualora si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o qualora intervengano motivazioni sopravvenute o qualora intervengano mutamenti nel quadro normativo in materia di limitazioni alle assunzioni di personale che non consentano di procedere alla copertura del posto vacante;

di essere a conoscenza che il trasferimento è subordinato al nulla osta dell'amministrazione di provenienza.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura possono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica semplice:

_____@_____

Si allega:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità,
- parere preventivo favorevole dell'Amministrazione di dipendenza al rilascio del nulla osta.

Data

Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Il sottoscritto candidato dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene presentata.

Data

Firma
